

ZMLUVA č. 1422 156

o poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovoľnej požiarnej ochrany Slovenskej republiky uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka (ďalej len „zmluva“)

Účastníci zmluvy:

Poskytovateľ: **Dobrovoľná požiarňa ochrana SR**
Sídlo: Kutuzovova 17, 831 03 Bratislava 3
V mene ktorého koná: Pavol Ceľuch
prezident DPO SR
IČO: 00177474
DIČ: 2020878992
Bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava
Číslo účtu v IBAN: SK33 0200 0000 0012 2502 5254
(ďalej len „**p o s k y t o v a t e ľ**“)

a

Príjemca: **Obec Veľké Rovné**
Obecný úrad
Sídlo: Veľké Rovné 1621, 013 62 Veľké Rovné
V mene ktorého koná
štatutárny zástupca: Ing. Jozef Mičieta
IČO: 00321737
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu v IBAN: SK16 5600 0000 0003 9867 3001
(ďalej len „**p r í j e m c a**“)

Finančná dotácia je určená a prísne účelovo viazaná na zabezpečenie potrieb a akcieschopnosti DHZO Veľké Rovné

Čl. I.

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovoľnej požiarnej ochrany Slovenskej republiky (DPO SR).
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť príjemcovi dotáciu v **sume 1.400,00 Eur** (slovom: Jedentisícštyristo eur) a záväzok príjemcu použiť dotáciu v plnej výške pre Dobrovoľný hasičský zbor obce **na zabezpečenie materiálno-technického vybavenia DHZO, na osobné ochranné pracovné prostriedky pre členov DHZO, odbornú prípravu členov DHZO a zabezpečenie servisu - opravy a nákup náhradných dielov na hasičskú techniku a hasičské motorové vozidlá.**

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

1. Prijemca sa zaväzuje finančné prostriedky z dotácie použiť na financovanie podpory dobrovoľného hasičského zboru obce v súlade s celoplošným rozmiestnením síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky a s vyhláškami MV SR č. 30/2017 Z.z., č. 201/2015 Z.z., ktorými sa mení a dopĺňa vyhláška MV SR č. 611/2006 Z. z. o hasičských jednotkách.
2. Podmienky na poskytnutie dotácie, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z.z. a zákona č. 526/2010 Z.z.
3. Prijemca prijíma dotáciu uvedenú v Čl. I. bod 2. tejto zmluvy bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
4. **Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške najmenej 5% z celkovej schválenej a poskytnutej rozpočtovanej dotácie podľa zaradenia do kategórie.**
5. Prijemca sa zaväzuje pri nakladaní s dotáciou postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi verejné obstarávanie a berie na vedomie svoje povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 523/2004 Z.z.
Zároveň sa prijemca zaväzuje pri hospodárení s poskytnutou dotáciou dodržiavať všetky platné právne predpisy vzťahujúce sa na hospodárenie s prostriedkami zo štátneho rozpočtu.
6. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia dotácie v súlade s účelovým určením uvedeným v čl. I. ods. 2 a v čl. II. odst. 1 tejto zmluvy. **Dotácia je určená na bežné výdavky a pri jej použití - zabezpečení nákupu nesmie nákupná cena za jeden kus presiahnuť sumu 1.699,00 € s DPH.**
7. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v Čl. I. bod 2. tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy po nadobudnutí platnosti zmluvy, t.j. po jej podpise oboma zmluvnými stranami a doručení jedného originál vyhotovenia zmluvy na adresu poskytovateľa.
8. Poskytnutú účelovú dotáciu v zmysle Čl. I tejto zmluvy je prijímateľ oprávnený **použiť do 20. 8. 2022.**
9. Písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie je prijemca povinný predložiť poskytovateľovi **do 31. 8. 2022.** Nepredloženie, resp. neskorsie predloženie bude považované za hrubé porušenie podmienok zmluvy a prijemca bude požiadaný o vrátenie celej poskytnutej dotácie.
10. Prijemca poskytnutú dotáciu eviduje v účtovníctve osobitne tak, aby účtovníctvo bolo zrozumiteľné, správne, preukázateľné a úplné podľa ustanovení § 8 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
11. Prijemca sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi v termíne podľa bodu 9. tohto čl. vecné a finančné vyhodnotenie poskytnutej dotácie, za správnosť ktorého zodpovedá štatutárny orgán prijemcu.
Vo vyhodnotení podpísanom štatutárnym orgánom prijemcu je prijemca povinný uviesť /v tabuľke vyúčtovanie.../:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
- b) názov mesta resp. obce
- c) názov DHZO, pre ktorý bola dotácia určená
- d) výšku poskytnutej dotácie
- e) rozpis použitých peňažných prostriedkov z dotácie, podľa dokladov o obstaraní v členení podľa druhu a účelu výdavkov /podľa metodického usmernenia - prílohy č. 1/,
- f) celkovú sumu použitých finančných prostriedkov
- g) výšku prípadných vrátených peňažných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
- h) meno a tel. a mailový kontakt na osobu, ktorá vyúčtovanie vykonala
- i) pečiatku a podpis štatutárneho zástupcu príjemcu

Vyúčtovanie v zmysle bodu 11. tohto článku zmluvy musí obsahovať:

A) originál vyplnenej, opečiatkovanej a podpísanej tabuľky “Vyúčtovanie dotácie poskytnutej z prostriedkov DPO SR pre rok 2022“, ktorú príjemca obdrží spolu so zmluvou a je zverejnená aj na stránke www.dposr.sk v sekcii tlačivá. Priamo v tabuľke štatutárny zástupca príjemcu svojim podpisom potvrdí formálnu a vecnú správnosť vyúčtovania. V tabuľke sa uvedenie i miesto, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú.

B) prílohou vyššieuvedenej tabuľky sú všetky čitateľné fotokópie dokladov preukazujúce použitie dotácie /nákup alebo dodanie služby/, ako sú: daňové doklady - faktúry s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a pečiatkou dodávateľa, objednávky, dodacie listy, výpisy z bankového účtu o prijatí dotácie, o výberoch, o bezhotovostných platbách faktúr, príjmové pokladničné doklady, výdavkové pokladničné doklady, pokladničné bloky z elektronických pokladní, doklady od kuriéra pri dodávkach na dobierku a pod.

12. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosť vyúčtovania a vecnej realizácie sú oprávnení vykonať zamestnanci DPO SR a zamestnanci Úradu kontroly MV SR. Príjemca sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a zamestnancom ÚK MV SR výkon tejto kontroly.

13. Príjemca je povinný bezodkladne vrátiť poskytovateľovi dotáciu, alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v Čl. I. tejto zmluvy s tým, že:

a) povinnosť príjemcu vrátiť dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle Čl. II, bod 11 písm. A) a B) tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ z dôvodu nedodržania ustanovení tejto zmluvy. Príjemca je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia – výzvy na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov od poskytovateľa zaslanej na mailový kontakt uvedený v tabuľke vyúčtovanie;

b) príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú časť prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie po dorátaní povinného min. 5% spolufinancovania. Príjemca je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie dotácie v zmysle Čl. II bodu 8 tejto zmluvy, t.j. **vrátiť nevyčerpanú časť dotácie do 5. 9. 2022.**

14. Prostriedky z dotácie, ktoré je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi podľa bodu 13. tohto článku zmluvy budú poukazané na účet poskytovateľa č. SK33 0200 0000 0012 2502 5254, ako variabilný symbol sa použije číslo zmluvy, konštantný symbol 0558. Zároveň príjemca dotácie zašle poskytovateľovi DPO SR avízo o platbe na mail: sekretariat-sotakova@dposr.sk

15. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám.

Čl. III. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane príjemca (mesto resp. obec) a jeden poskytovateľ (DPO SR).
3. Zmluvné strany berú na vedomie zákonné povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47a a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke príjemcu.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

27. 04. 2022
V Bratislave, dňa

Dobrovoľná požiarna ochrana SR



Pavol Čefuch
prezident DPO SR

v 10. 5. 2022, dňa veľkonoce

Mesto/ Obec*

pečiatka



štatutárny zástupca
čitateľné meno a priezvisko:

Ing. MICETA

podpis:

*Nehodiace sa prečiarknite

Obch. meno: **Obec Velké Rovné** Miesto, miestnenia, dávkovačov: _____
 Sídlo, Ulica: **Velké Rovné 1621** Ulica: **della**
 PSČ, Mesto: **013 62 Velké Rovné** PSČ, Mesto: **della**
 IČO, DIČ: **003217372020618578** Kont. osoba: **P. Malicherová**
 Štatutárny zástupca: **Ing. Jozef Mičieta** Telefón: **0903 550 087**
 Otváracia doba (servisný čas): _____ E-mail: **0911 803 704**
 Číslo reg. odberateľa: _____ Inštr. pre príjazd: _____

ZMLUVA O SERVISNEJ SLUŽBE
 22
 ille®
 Zákaznícke číslo: _____
324108
 Nezáväzný termín montáže: _____

Týmto záväzne objednávam(e) na základe obchodných podmienok uvedených na zadnej strane vo forme predplatennej služby:

Množstvo ① = Servisná cena za servisné obdobie Servisná cena za 4 týždne v EUR Množstvo ② = Servisná cena za servisné obdobie Servisná cena za 4 týždne v EUR
 ② = Servisná cena pri odbere náplní navyše Jed. cena Cena spolu ② = Servisná cena pri odbere náplní navyše Jed. cena Cena spolu

Paper Jack - el. dávkovač papier: uterákov (bat./siet 230 V)
 _____ biely do max. 2 náplní/ dávkovač na 8 týždňov ① _____
 _____ chróm drôtený kôš _____
 _____ matný recyklovaný ② _____
 _____ čierny _____

Paper Jack - dávkovač papierových uterákov (mech.)
 _____ biely do max. 1 náplní/ dávkovač na 8 týždňov ① **226 1404**
 _____ chróm drôtený kôš _____
 _____ matný recyklovaný ② **509 4 rolky!**
 _____ čierny _____

Triple Willy / Double Willy - dávkovač toaletného papiera (mech.)
 _____ biely podľa potreby ① _____
 _____ chróm do max. 3 roliek/ dávkovač na 8 týždňov _____
 _____ uš. ocel recyklovaný biely ② _____
 _____ čierny _____

Big Willy / Double Willy - dávkovač toaletného papiera (mech.)
 _____ biely podľa potreby ① **125 500**
 _____ chróm do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov _____
 _____ uš. ocel recyklovaný biely ② **498 2 rolky!**
 _____ čierny _____

Clean Attack Soap & Foam - dávkovač mydla a peny (elektr.)
 _____ biely mydlo pena ① _____
 _____ chróm podľa potreby _____
 _____ matný do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____
 _____ čierny _____

Clean Attack Soap & Foam - dávkovač mydla a peny (mech.)
 _____ 2 biely mydlo pena ① **1,10 220**
 _____ chróm podľa potreby _____
 _____ matný do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② **435 Susi 300!**
 _____ čierny _____

Clean Attack Liquid - dávkovač dezinfekcie rúk (elektr.)
 _____ 1 biely podľa potreby ① **1500 1500**
 _____ chróm do max. 2 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② **400 STOJAN**
 _____ matný **OXY** _____
 _____ čierny _____

Clean Attack Kitchen (elektr.) / Pasty Paddy (mech.)
 _____ 2-hyg. set podľa potreby ① _____
 _____ 3-hyg. set do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____

Clean Attack Cream - dávkovač krémov (elektr.)
 _____ 2 biely podľa potreby ① **400 800**
 _____ chróm do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② **436**
 _____ matný **OXY** _____
 _____ čierny _____

Big Mama - držiak čistiacej rolky
 _____ biely podľa potreby ① _____
 _____ nástenný do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____
 _____ stojan _____

Clean Attack Sanitizer - čistič WC sedadla (elektr.)
 _____ biely podľa potreby ① _____
 _____ chróm do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____
 _____ matný _____
 _____ čierny _____

Tricky Ricky - dávkovač sprchovacieho gélu/mydla
 _____ biely podľa potreby ① _____
 _____ chróm do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____
 _____ zlatý _____

Clean Attack Fresh - dávkovač vône (elektr.)
 _____ 3 biely podľa potreby ① **753 2259**
 _____ chróm do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② **1270**
 _____ matný flóra _____
 _____ čierny _____

Hanky Panky - dávkovač kozmetických vreckoviek (mech.)
 _____ biely podľa potreby ① _____
 _____ chróm do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____
 _____ matný _____
 _____ čierny _____

Secret Service - dámska hygiena (držiak sáčkov, kôš)
 _____ 1 biely _____ ① **271 271**
 _____ chróm _____
 _____ uš. ocel _____
 _____ čierny _____

Hotelové izby - zariadenie kúpeľní
 _____ izba - paušál chróm paušál/deň _____
 _____ zlató _____
 Wave Willy Prima Diva Secret Lady Hanky Panky Tricky Ricky Danny Dental

Polly Dolly - držiak WC kľesky s vymeniteľnou násadou
 _____ 2 biely _____ ① **235 470**
 _____ chróm _____
 _____ uš. ocel _____
 _____ čierny _____

Paper Max / Baby Break
 _____ biely _____ ① _____
 _____ chróm _____
 _____ matný _____
 _____ čierny _____
 horizontál
 vertikál

Heavy Metal - dávkovač tekutého mydla (mech.)
 _____ biely mydlo pena ① _____
 _____ chróm podľa potreby _____
 _____ uš. ocel do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____
 _____ čierny _____

Dirty Harry - čistiaca rohož
 _____ malá 4-týždňová výmena ① _____
 _____ stredná 2-týždňová výmena _____
 _____ veľká 1-týždňová výmena ② _____

Pete Protect - dávkovač dezinfekcie rúk (mech.)
 _____ 950 ml antibak. podľa potreby ① _____
 _____ 1000 ml dezinfekčný gél do max. 1 náplne/ dávkovač na 8 týždňov ② _____

Dodávka a fakturácia prebieha vždy na 8 týždňov vopred.
 Servisná cena v EUR za 4 týždne celkom bez DPH: **7724**
 Servisná cena v EUR za 8 týždňov celkom bez DPH: **15448**
 20 % Platná sadzba DPH v EUR: **30,90**
 Cena v EUR celkom s DPH: **18538**

Poznámky: **Total kx oxyglovine naplni!** Hotovosť Bankový prevod Inkaso

Táto zmluva o poskytovaní servisnej služby sa vyžaduje súhlas vedenia firmy ILLE-Papier-Service SK, spol. s r.o., aby nadobudla účinnosť. Zmluva o poskytovaní servisnej služby sa stáva právne účinnou, keď ILLE-Papier-Service SK, spol. s r.o. vyjadří písomne svoj súhlas s textom zmluvy. Zmluva sa stáva právne účinnou aj bez potreby písomného vyjadrenia, ak ILLE-Papier-Service SK, spol. s r.o. do 14 dní písomne neodmietne ponuku. Zákazník je viazaný 14 dní na uzatvorenie zmluvy. Ak sa predišlo nedorozumeniam, upozorňujeme, že s týmto nie je spojené právo zákazníka na odstúpenie od zmluvy v lehote týchto 14 dní. Berieme(e) na vedomie Všeobecné obchodné podmienky uvedené na druhej strane. Ústna dohoda nebola uzavretá.

Miesto/Dátum: **11.05.2022 Velké Rovné** Opravená osoba Meno a priezvisko: **Ing. Jozef Mičieta** Papier-Service SK, spol. s r.o.: **Ing. Rastislav Dudaš** Číslo obch. zástupcu: **39**

ILLE-Papier-Service SK, spol. s r.o. Tel.: +421 (0)32 648 42 03 IČO: 36226947
 Sídlo: Lichardova 16 Prevádzka: Lieskovec 856/133 DIČ: 2020185145
 909 01 Skalica 018 41 Dubnica nad Váhom www.ille.eu IČ DPH: SK2020185145 Firma je zapísaná v OR OS v Trnave, odd.: Sro, vložka: 10908/T